

**Agência Reguladora de Serviços
Públicos Delegados do Paraná**

Rubens Bueno

Diretor-Presidente

Marcelo Luiz Curado

Diretor Administrativo Financeiro

Rejane Maria Schirr Scolari

Diretora de Regulação Econômica

Sérgio Luiz Cequinel Filho

Diretor de Fiscalização e Qualidade dos Serviços

Alex Sandro Noel Nunes

Diretor de Normas e Regulamentação

Coordenado por

Evelize Aparecida Odppes Marquesi

Chefe de Gabinete

Assessoria de Comunicação Social

Carlos Eduardo Winnikes da Silva

Projeto Gráfico e diagramação

Thiago Maia Mourão

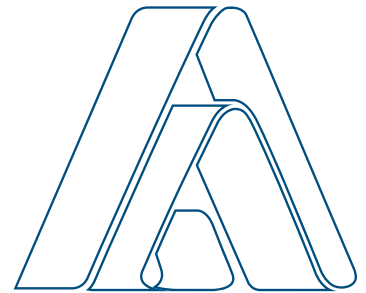
Revisão



PLANO DE
GESTÃO ANUAL
2026

Aprovado pelo Conselho Diretor da Agepar
Reunião Ordinária nº 30/2025
- 09 de dezembro de 2025 -

Sumário



1. INTRODUÇÃO	5
2. PLANO ESTRATÉGICO DA AGEPAR (2026-2029)	6
3. PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PCA 2026)	7
4. PLANO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO E MEDIÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS (PAF 2026)	8
5. AGENDA REGULATÓRIA	9
6. PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO (PAC 2026)	10
7. CONSIDERAÇÕES FINAIS	11

1. INTRODUÇÃO

A Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Paraná – Agepar foi instituída pela Lei Complementar Estadual n.º 94/2002 e reestruturada pela Lei Complementar n.º 222/2020, que lhe conferiu autonomia técnica, administrativa e financeira. A Agência atua como uma ponte entre usuários, concessionárias e poder concedente, zelando pelo equilíbrio econômico-financeiro e pela qualidade dos serviços delegados.

O Plano de Gestão Anual é um instrumento de governança institucional que alinha as ações táticas e operacionais às diretrizes do planejamento estratégico. Conforme o Decreto n.º 6.265/2020, este documento integra os demais instrumentos de planejamento da Agência. Sua vigência é anual, e sua aprovação pelo Conselho Diretor deve ocorrer até a última reunião ordinária de dezembro do ano anterior.

Na forma do art. 70, § 1.º, do Decreto Estadual n.º 6.265/2020 (Regulamento da Agepar), integram o presente documento os demais instrumentos de planejamento institucional da Agência, na forma de anexos. A sua vigência é anual com possibilidade de revisões periódicas e a medição dos seus resultados se opera de forma qualitativa, com base na avaliação dos objetivos e ações estratégicas da Agepar.

Ainda o § 4º do art. 70, estabelece a vigência do Plano de Gestão Anual e dos instrumentos de planejamento setorial observará o ano-calendário e seu conteúdo poderá ser revisto periodicamente por decisão do Conselho Diretor, com vistas à sua adequação.

Este documento consolida as ações planejadas para o exercício de 2026, abrangendo setores estratégicos como saneamento, gás canalizado, transportes, travessias, pátios veiculares e, a partir de agora, a regulação de loterias estaduais.

2

PLANO ESTRATÉGICO DA AGEPAR (2026-2029)

O Planejamento Estratégico da Agepar que foi aprovado na Reunião Extraordinária do Conselho Diretor - RECD n.º 24/2025, realizada em 23 de outubro de 2025 para o ciclo 2026-2029, foi construído de forma participativa por um Grupo de Trabalho multidisciplinar e com apoio do projeto "Propulsão Paraná". O plano utiliza a matriz *SWOT* como ferramenta de análise de planejamento estratégico nos ambientes interno e externo do negócio, identificando suas Forças (*Strengths*), Fraquezas (*Weaknesses*), Oportunidades (*Opportunities*) e Ameaças (*Threats*), além disso estabelece novos referenciais estratégicos para a Agência.

2.1. Referenciais Estratégicos

- **Missão:** Promover o equilíbrio entre direitos e interesses dos usuários, dos prestadores de serviços públicos regulados e do poder concedente.
- **Visão:** Ser referência nacional em regulação, promovendo um ambiente regulatório seguro para o desenvolvimento contínuo e sustentável do Paraná.
- **Valores:** Independência, Integridade, Bem comum, Sustentabilidade e Transparência.

2.2. Pilares Estratégicos e Objetivos

O plano está estruturado sobre três pilares fundamentais, com objetivos específicos para o ciclo:

- **Pilar I - Regulação, Fiscalização e Normatização:** Foca na prestação adequada dos serviços.
 - Expandir o uso de recursos tecnológicos na regulação e fiscalização (ex: IA e sistemas de dados).
 - Elaborar estratégias específicas para o mercado de resíduos sólidos e drenagem.
 - Ampliar a presença da Agepar junto à sociedade mediante o incremento das ações de fiscalização em campo (meta de 4 ações por mês).

- **Pilar II – Autonomia Técnica e Administrativa:** Visa garantir a independência decisória.
 - Fortalecer a Independência Institucional, a Integridade e a Transparência.
 - Realização de Concurso Público em 2026, com provimento escalonado de vagas em 2027 e 2028.
 - Ampliação e Adequação da Estrutura Física até maio de 2026.

- **Pilar III – Gestão & Governança Corporativa Sustentável:** Alinhado ao Comitê Técnico Público-Privado de ESG.
 - Consolidar a cultura de Governança Sustentável Ambiental e Social (ESG) interna.
 - Impulsionar a modernização tecnológica através de um Plano Diretor de TI (PDTI).

3

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES (PCA 2026)

Inicialmente o referido plano foi aprovado na Reunião Ordinária do Conselho Diretor – ROCD n.º 006/2025, em 15/04/2025 e teve seu primeiro ajuste aprovado na Reunião Extraordinária – RECD n.º 28/2025, em 18/11/2025.

O Plano de Contratações Anual (PCA) de 2026 foi elaborado em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021 e normas estaduais, consolidando as demandas de todas as diretorias para subsidiar o orçamento.

3.1. Valores Estimados

Após a revisão aprovada em novembro de 2025, que incluiu novas demandas estratégicas não previstas inicialmente, os valores do PCA 2026 foram atualizados:

- **Total de Despesas do PCA (Antes do Ajuste):** R\$ 24.373.234,66 (vinte e quatro milhões, trezentos e setenta e três mil, duzentos e trinta e quatro reais e sessenta e seis centavos).
- **Total de Despesas dos Itens Incluídos no Ajuste:** R\$ 11.678.899,67 (onze milhões, seiscentos e setenta e oito mil, oitocentos e noventa e nove reais e sessenta e sete centavos).
- **Valor Total Geral para Execução em 2026:** R\$ 36.052.134,33 (trinta e seis milhões, cinquenta e dois mil, cento e trinta e quatro reais e trinta e três centavos).

3.2. Principais Contratações e Aquisições

O ajuste do plano incorporou itens essenciais para modernização e expansão da Agência:

- **Tecnologia:** Aquisição de licenças de Inteligência Artificial (ChatGPT Business), PowerBI para observatório de dados e tablets para fiscalização.
- **Consultorias:** Apoio técnico para fiscalização de gás natural, consultoria para contabilidade regulatória da Sanepar e consultoria para LGPD.
- **Infraestrutura:** Mobiliário para expansão da agência e adequação de espaço físico, prevendo o aumento do quadro de servidores.
- **Recursos Humanos:** Contratação de banca especializada para realização do Concurso Público.

4

PLANO DE FISCALIZAÇÃO E MEDIÇÃO DA QUALIDADE DE SERVIÇOS (PAF 2026)

Aprovado na Reunião Ordinária do Conselho Diretor – ROCD n.º 29/2025, em 02/12/2025, adotou uma metodologia baseada em análise de risco, relevância, materialidade e oportunidade. O plano combina fiscalização remota (monitoramento de indicadores) e fiscalização em campo (inspeções presenciais).

4.1. Diretrizes e Inovações

- **Fiscalização Responsiva:** Introdução de conceitos que ajustam a intensidade da fiscalização ao comportamento do regulado.
- **Operação Verão Maior:** Pela primeira vez, a Agepar atuará na fiscalização de saneamento, resíduos sólidos e transporte durante a temporada no litoral.

4.2. Ações por Área

- **Gás Canalizado:** 15 objetos de atuação, sendo 06 fiscalizações em campo, 05 remotamente e 4 iniciativas de regulação técnica.
- **Saneamento Básico:** Ações priorizadas por risco e impacto financeiro/social, com foco na qualidade da água e esgoto.

- **Transportes:** Foco no transporte coletivo intermunicipal, metropolitano e travessias marítimas (Ilha do Mel), visando segurança e modicidade tarifária.
- **Serviços Diferenciados:**
 - **Resíduos Sólidos:** Fiscalização de aterros e coleta em 13 municípios regulados.
 - **Pátios Veiculares:** Monitoramento da implantação de pátios (ex: Colombo e São José dos Pinhais).
 - **Loterias (Lottopar):** Fiscalização da integridade de apostas, prevenção à lavagem de dinheiro e auditorias tecnológicas.

5

AGENDA REGULATÓRIA

A Agenda Regulatória foi aprovada na Reunião Ordinária do Conselho Diretor – ROCD n.º 29/2025, em 02/12/2025 e confere previsibilidade e transparência às ações normativas da Agência.

Para 2026, a proposta passou por Consulta Pública em outubro de 2025, recebendo contribuições da sociedade.

A Agenda é composta por **12 temas prioritários**, divididos em eixos:

5.1. Temas Finalísticos (10 temas)

1. Procedimentos de Mediação na Agepar.
2. Revisão do processo administrativo sancionador.
3. Condições de referência para biometano no sistema de distribuição.
4. Indicadores operacionais de água e esgoto.
5. Modelo de Contrato de Uso do Sistema de Distribuição (CUSD) para o Mercado Livre de Gás.
6. Regulamentação dos Serviços de Loterias.
7. Práticas de Governança (NR 4 da ANA).
8. Condições gerais de prestação de serviços de água e esgoto (NR 11 da ANA).
9. Atualização da metodologia de reajuste tarifário da Sanepar (NR 10 da ANA).
10. Acordo Operacional da cadeia do gás canalizado.

5.2. Temas de Gestão (2 temas)

1. Regulamentação da Promoção por Capacitação.
2. Revisão da Resolução n.º 23/2022.

6

PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO (PAC 2026)

O Plano Anual de Capacitação foi aprovado na Reunião Ordinária do Conselho Diretor – ROCD n.º 29/2025, em 02/12/2025.

O PAC 2026 visa institucionalizar a cultura de aprendizado contínuo, alinhando o desenvolvimento dos servidores aos objetivos estratégicos, conforme o Decreto n.º 6.265/2020. O plano está estruturado em 4 eixos de atuação:

6.1. Eixos de Atuação

- 1. Ciclo de Capacitação (Reuniões Mensais):** Encontros mensais, preferencialmente ministrados por servidores internos, abordando temas como Regulação, Inteligência Artificial, Direito Administrativo e Inteligência Emocional.
- 2. Cursos Práticos e Workshops:** Atividades focadas na aplicação prática, incluindo temas como Análise de Impacto Regulatório (AIR), IA na gestão pública e *Media Training*.
- 3. Participação em Eventos Técnicos:** Presença em congressos relevantes como *Gas & Energy Week*, Congresso da ABES e eventos sobre *Bets* e Loterias, visando atualização e *networking*.
- 4. Parcerias Estratégicas:** Cooperação com a ABAR, outras agências reguladoras e a Escola de Gestão do Paraná para intercâmbio de boas práticas.

O monitoramento será realizado trimestralmente através da Taxa de Execução do Cronograma (TEC).

7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Gestão Anual de 2026 reflete o amadurecimento institucional da Agepar. Com um orçamento robusto de aproximadamente R\$ 36 milhões para contratações, o plano viabiliza investimentos críticos em tecnologia (IA e digitalização), infraestrutura física e capital humano (concurso público e capacitação).

A integração entre o novo Planejamento Estratégico (2026-2029), a Agenda Regulatória focada em temas contemporâneos como o Mercado Livre de Gás e Loterias, e um Plano de Fiscalização baseado em riscos, demonstra o compromisso da Agência em entregar serviços públicos de qualidade, com transparência e sustentabilidade para a sociedade paranaense.



Rua Marechal Deodoro,
1.600 - Alto da XV -
80.045-090 - Curitiba - PR



www.agepar.pr.gov.br



+55 41 3210-4800



@ageparpr



www.facebook.com/agenciareguladoraservicosdelegadosdoparana



@agepar1



0800-644-2013